

安徽三联学院物品出校放行审批表

申请单位		申请人及联系方式	
物品类型	<input type="checkbox"/> 办公设备 <input type="checkbox"/> 实验器材 <input type="checkbox"/> 家具 <input type="checkbox"/> 其他_____		
物品名称		规格数量	
运输车牌号		出校时间	月 日 时
单位(部门)	经办人: 日期:		
审批意见	单位负责人: 日期(盖章):		
安全管理处	负责人: 日期(盖章):		
审批意见			

备注:

1. 物品种类较多时, 请附详细清单;
2. 门岗值班人员认真核对物品清单, 发现问题及时报告;
3. 此表一式两份, 一份申请单位自行存档, 一份递交安全管理处。