

# 安徽三联学院物品出校放行审批表

申请单位		申请人及联系方式	
物品类型	<input type="checkbox"/> 办公设备 <input type="checkbox"/> 实验器材 <input type="checkbox"/> 家具 <input type="checkbox"/> 其他_____		
物品名称		规格数量	
运输车牌号		出校时间	月    日    时
单位（部门）  审批意见	经办人： _____ 日期： _____		
	单位负责人： _____ 日期（盖章）： _____		
安全管理处  审批意见	负责人： _____ 日期（盖章）： _____		

**备注：** 1. 物品品类较多时，请附详细清单；  
2. 门岗值班人员认真核对物品清单，发现问题及时报告；  
3. 此表一式两份，一份申请单位自行存档，一份递交安全管理处。